

# **Statut Towarzystwa Miłośników Gostyńskiej Fary**

## Rozdział I Postanowienia ogólne

1. Stowarzyszenie nosi nazwę Towarzystwa Miłośników Gostyńskiej zwane jest w dalszej części Statutu Towarzystwem.
2. Terenem działalności Towarzystwa jest Rzeczpospolita Polska, a siedzibą miasto Gostyń.
3. Towarzystwo ma osobowość prawną i działa na podstawie ustawy prawo o stowarzyszeniach (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. nr 79, poz. 855 z późniejszymi zmianami) oraz mniejszego Statutu.
4. Towarzystwo może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji miast i ziem oraz innych osób prawnych. Decyzję w tej sprawie podejmuje Walne Zebranie.
5. Towarzystwo opiera swoją działalność na pracy społecznej członków zaś do bezpośredniego prowadzenia swoich spraw może zatrudnić pracowników.
6. Towarzystwo używa pieczęci.

## Rozdział II Cele i zasady działania

1. Towarzystwo jest dobrowolnym zrzeszeniem osób zainteresowanych przywróceniem świetności kościoła farnego p.w. św. Małgorzaty w Gostyniu.
2. Celami towarzystwa są:
  - 2.1. wzbogacanie i upowszechnianie wiedzy o przeszłości kościoła farnego w Gostyniu,
  - 2.2. krzewienie właściwego stosunku do dziedzictwa narodowego, dóbr kultury i uczestnictwa w ich ochronie,
  - 2.3. promocja jedyne go zabytku architektury gotyckiej w Gostyniu.
3. Do osiągnięcia celów Towarzystwo dąży poprzez:
  - 3.1. Inicjowanie i inspirowanie prac badawczych nad historią kościoła farnego w Gostyniu.
  - 3.2. Współpracę przy renowacji i rekonstrukcji świątyni.
  - 3.3. Gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie dokumentacji materialnej związanej z historią kościoła farnego.
  - 3.4. Organizowanie sympozjów, prelekcji, spotkań, konkursów, wystaw i innych imprez o charakterze kulturalno-historycznym poświęconych zagadnieniom historii kościoła farnego.
  - 3.5. Prowadzenie działalności wydawniczej promującej kościół p.w. św. Małgorzaty w Gostyniu.
  - 3.6. Współdziałanie z władzami samorządowymi i państwowymi w zakresie celów Statutowych. Współdziałanie z innymi stowarzyszeniami, placówkami kulturalnymi, naukowymi, wydawnictwami, organizacjami społecznymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania oraz z innymi instytucjami w zakresie celów statutowych.

3.7. Współdziałanie z innymi środowiskami w celu organizacji imprez o charakterze kulturalnym, historycznym i społecznym.

3.8. Współpraca z mediami w celu dokumentowania oraz prezentowania dorobku Towarzystwa.

3.9. Występowanie z wnioskami w sprawie odznaczeń i nagród państwowych, a także regionalnych i miejskich dla członków towarzystwa.

4. Stowarzyszenie jest organizacją pożytku publicznego.

5. Stowarzyszenie może prowadzić działalność w zakresie:

- Działalność kulturalna stowarzyszenia (PKD 99.94.Z)
- Wydawanie książek (PKD 58.11.Z)
- Wydawanie gazet (PKD 58.13.Z)
- Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14.Z)
- Pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z)
- Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych (PKD 59.11.Z)
- Działalność postprodukcyjna związana z filmem, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi (PKD 59.12.Z)
- Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrania wideo i programów telewizyjnych (PKD 59.13.Z)
- Działalność związana z projekcją filmów (PKD 59.14.Z)
- Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych (PKD 59.20.Z)
- Przetwarzanie danych, zarządzanie stronami internetowymi i podobna działalność (PKD 63.11.Z)
- Działalność portali internetowych (PKD 63.12.Z)
- Działalność w zakresie architektury (PKD 71.11.Z)
- Działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne (PKD 71.12.Z)
- Działalność fotograficzna (PKD 74.20.Z)
- Działalność związana z tłumaczeniami (PKD 74.30.Z)
- Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna gdziekolwiek niesklasyfikowana (PKD 74.90.Z)
- Działalność organizatorów turystyki (PKD 79.12.Z)
- Działalność pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (PKD 79.90.A)
- Działalność w zakresie informacji turystycznej (PKD 79.90.B)
- Pozostała pozaszkolne formy edukacji, gdziekolwiek niesklasyfikowane (PKD 85.59.B)
- Artystyczna i literacka działalność twórcza (PKD 90.03.Z)
- Działalność obiektów kulturalnych (PKD 90.04.Z)
- Działalność historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych (PKD 91.03.Z)
- Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (PKD 93.29.Z)
- Działalność związana z przygotowaniem do druku (PKD 18.13.Z)

### Rozdział III Członkowie, ich prawa i obowiązki

1. Członkami Towarzystwa mogą być osoby fizyczne, obywatele polscy i cudzoziemcy oraz osoby prawne.
2. Członkowie dzielą się na:
  - 2.1. Członków zwyczajnych (krajowych),
  - 2.2. Członków obserwatorów,
  - 2.3. Członków wspierających,
  - 2.4. Członków honorowych.
3. Członkiem zwyczajnym może być każda pełnoletnia osoba fizyczna, która wyraża chęć uczestniczenia w pracach Towarzystwa:
  - 3.1. Członek zwyczajny składa pisemną deklarację członkostwa oraz opłacania składek w pełnej wysokości,
  - 3.2. Członek zwyczajny ma prawo: wybierać i być wybieranym do organów Towarzystwa, korzystać z pomocy i dorobku Towarzystwa, z wszelkich urzędzeń należących do Towarzystwa oraz uczestniczyć w imprezach przez nie organizowanych według obowiązującego Regulaminu,
  - 3.3. Członek zwyczajny ma obowiązek: przestrzegania postanowień Statutu, stosowania się do uchwał organów Towarzystwa oraz terminowego opłacania składek członkowskich w uchwalonej wysokości.
4. Członkiem obserwatorem może być każda osoba fizyczna, która ukończyła 16 rok życia i wyraża chęć uczestniczenia w pracach Towarzystwa.
  - 4.1. Członek obserwator składa pisemną deklarację członkostwa oraz opłacania składek w obniżonej wysokości,
  - 4.2. Za członka obserwatora który nie ukończył 18 roku życia pisemną deklarację członkostwa oraz opłacania składek w obniżonej wysokości składa rodzic lub prawny opiekun,
  - 4.3. Członek obserwator ma prawo korzystać z pomocy i dorobku Towarzystwa, z wszelkich urzędzeń należących do Towarzystwa oraz uczestniczyć w imprezach przez nie organizowanych,
  - 4.4. Członek obserwator ma obowiązek przestrzegania postanowień Statutu, stosowania się do uchwał organów Towarzystwa oraz terminowego opłacania składek,
  - 4.5. Członek obserwator nie ma prawa wybierać i być wybieranym do organów Towarzystwa.
5. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna działająca na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej lub poza jej granicami, która deklaruje wspieranie działalności Towarzystwa poprzez wnoszenie kwot pieniężnych - składek, bądź wkładów niepieniężnych oraz usług i wartości prawnych. Członkiem wspierającym staje się po złożeniu pisemnej deklaracji, na podstawie decyzji Zarządu:
  - 5.1. Członek wspierający na prawo poprzez swoich przedstawicieli brać udział w Walnym Zebraniu z głosem doradczym, wysuwać wnioski i postulaty wobec władz Towarzystwa oraz oceniać jego działalność,
  - 5.2. Członek wspierający nie ma biernego ani czynnego prawa wyborczego,
  - 5.3. Członek wspierający ma obowiązek: pomagać Towarzystwu w realizacji jego celów Statutowych, przestrzegać postanowień Statutu i Regulaminu Towarzystwa, uiszczать składki w zadeklarowanej wysokości i terminie,

- 5.4. Członkowie wspierający będący osobami prawnymi działają w Towarzystwie za pośrednictwem przedstawicieli lub pełnomocników,
6. Najwyższą formą uznania za szczególne zasługi dla Towarzystwa jest nadanie tytułu Członka Honorowego. Może nim zostać jedynie osoba fizyczna.
- 6.1. Godność Członka Honorowego nadaje Walne Zebranie na wniosek Zarządu Towarzystwa,
- 6.2. Osoby, którym nadano godność Członka honorowego korzystają z uprawnień członków zwyczajnych, mają przywilej uczestnictwa w posiedzeniach Zarządu innych organów Towarzystwa z głosem doradczym,
- 6.3. Członek honorowy nie ma biernego ani czynnego prawa wyborczego,
- 6.4. Członek honorowy może opłacać składki członkowskie, ale nie jest do tego zobowiązany.
7. Utrata członkostwa następuje na skutek:
- 7.1. Rezygnacji złożonej na piśmie,
- 7.2. Skreślenia z listy członków na mocy uchwały Zarządu. Powodem skreślenia jest nieopłacenie składek członkowskich przez okres dłuższy niż 2 lata,
- 7.3. Wykluczenia z Towarzystwa z tytułu skazania prawomocnym wyrokiem sądowym na utratę praw publicznych,
- 7.4. Śmierci,
- 7.5. Rozwiązania Towarzystwa.
8. Od uchwały o skreśleniu lub wykluczeniu służy odwołanie do Walnego Zebrania członków w terminie 30 dni od daty doręczenia uchwały. Odwołanie składa się w Zarządzie Towarzystwa.

#### Rozdział IV Władze Towarzystwa i zakres ich kompetencji

1. Władzami Towarzystwa są:
- 1.1. Walne Zebranie członków,
- 1.2. Zarząd Towarzystwa,
- 1.3. Komisja Rewizyjna,
2. Kadencja władz trwa 4 lata.
3. W przypadku ustąpienia w trakcie kadencji członków władz Towarzystwa, władzom tym przysługuje prawo kooptacji, jednakże liczba członków dokooptowanych nie może przekraczać 1/3 liczby członków tych władz pochodzących z wyborów. W przypadku ustąpienia więcej niż 1/3 członków władz w trakcie kadencji, Zarząd zwołuje w ciągu 4 tygodni Walne Zebranie członków w celu uzupełnienia składu określonej władzy Towarzystwa. Walne Zebranie członków:
- 3.1. Walne Zebrania członków jest najwyższą władzą Towarzystwa,
- 3.2. Sprawozdawczo-wyborcze Walne Zebrania członków odbywa się 1 raz w roku,
- 3.3. Zwyczajne Walne Zebrania członków odbywa się co najmniej 1 raz w roku,
- 3.4. Nadzwyczajne Walne Zebranie członków zwołuje się dla rozpatrzenia szczególnie ważnych i pilnych spraw dotyczących Towarzystwa i jego członków. Zwołuje je Zarząd z własnej inicjatywy na wniosek Komisji Rewizyjnej lub 1/3 członków zwyczajnych Towarzystwa,
- 3.5. W przypadku braku wymaganej większości członków Walnego Zebrania, po upływie 30 minut, licząc od „pierwszego terminu”, odbywa się

kolejne Walne Zebranie, które władne jest podejmować decyzje bez względu na ilość obecnych członków,

3.6. Nadzwyczajne Walne Zebranie członków zwoływane jest najpóźniej w terminie

6 tygodni od daty złożenia wniosku,

3.7. Sprawozdawczo-wyborcze, zwyczajne i nadzwyczajne Walne Zebranie członków zwoływane jest przez Zarząd Towarzystwa co najmniej na 14 dni przed jego terminem podaniem daty, godziny, miejsca oraz porządku dziennego,

3.8. Jeżeli przedmiotem obrad będzie sprawozdanie z wykorzystania środków pochodzących z dotacji, darowizn, spadków i zapisów oraz ofiarności publicznej Zarząd zawiadamia ponadto organ nadzorujący,

3.9. Do kompetencji Walnego Zebrania członków należy: uchwalanie zmian w Statucie, porządku obrad Walnego Zebrania, nadawanie godności Członka honorowego, ustalanie programów określających kierunki działalności Towarzystwa rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych planów pracy oraz sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej, udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi, rozpatrywanie odwołań w sprawie skreślenia lub wykluczenia z listy członków Towarzystwa,

3.10. Wyłącznie do kompetencji Walnego Zebrania należy podejmowanie uchwał

o rozwiązaniu Towarzystwa i przeznaczeniu jego majątku zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3.11. Walne Zebranie członków wybiera spośród siebie Przewodniczącego Zebrania oraz Sekretarza.

3.12. Przewodniczący Zebrania nie może zostać członkiem Zarządu ani Komisji Rewizyjnej.

3.13. Uchwały Walnego Zebrania członków zapadają zwykłą większością głosów

w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej 1/2 liczby członków zwyczajnych, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków zwyczajnych,

3.14. Walne Zebranie podejmuje uchwały w głosowaniu niejawnym, jeżeli za taką formą opowie się co najmniej 1/3 liczby członków zwyczajnych,

3.15. Wniosek o nadanie godności Członka Honorowego rozpatrywany jest w głosowaniu tajnym, a nadanie następuje przy poparciu nie mniejszym niż 1/2 + 1 głos ważny,

3.16. Z przebiegu Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz Zebrania.

#### 4. Zarząd Towarzystwa,

4.1. Zarząd Towarzystwa liczy od 3 do 7 członków wybranych przez Walne Zebrania członków.

4.2. Pierwsze posiedzenie Zarządu odbywa się nie później niż w ciągu 7 dni od daty wyboru.

4.3. Na swoim pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera spośród siebie Prezesa, Sekretarza i Skarbnika, a w miarę potrzeby wiceprezesa i członków Zarządu

4.4. Prezes ustala regulamin pracy Zarządu, który zatwierdza Zarząd

4.5. W razie nie wywiązania się z obowiązków funkcyjnych członków Zarządu, pozostali członkowie Zarządu mają prawo pozbawić taką osobę funkcji, a na jej miejsce powołać innego członka Zarządu z wyboru lub

dokooptowanego

4.6. Do prowadzenia spraw bieżących Towarzystwo może powołać Biuro Towarzystwa

4.7. Zarząd jako organ wykonawczy uchwał i postanowień Walnego Zebrania kieruje pracami w okresie między Walnymi Zebraniem, a w szczególności: reprezentuje Towarzystwo na zewnątrz, decyduje o bieżącej działalności Towarzystwa, wykonuje uchwały Walnego Zebrania, Komisji Rewizyjnej, przyjmuje członków Towarzystwa oraz podejmuje uchwały o skreśleniu z listy członków, ustala wysokość składek dla członków zwyczajnych i obserwatorów, tworzy i rozwiązuje sekcje, przygotowuje wnioski o nadanie Członkostwa Honorowego i statusu członka wspierającego, opracowuje roczne plany pracy Towarzystwa, zatrudnia i zwalnia pracowników Biura, ustala ich wynagrodzenia, zawiera umowy zlecenia i umowy o dzieło, przygotowuje projekty uchwał Walnego Zebrania, podejmuje uchwały dotyczące nabywania, zbywania i obciążania majątku ruchomego i nieruchomego Towarzystwa, przyjmuje darowizny, zapisy spadki i dotacje, zaciąga zobowiązania w imieniu Towarzystwa, przygotowuje i przedstawia Walnemu Zebraniu sprawozdanie ze swej działalności, powiadamia niezwłocznie Sąd Rejestrowy o zmianach Statutu, a w ciągu miesiąca o zmianach w składzie Zarządu, miejscu zamieszkania członków Zarządu, lub adresie siedziby Zarządu,

4.8. Dla prawomocności uchwał Zarządu wymagana jest obecność co najmniej 1/2 członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa,

4.9. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów,

4.10. Przy równej liczbie głosów decyduje głos Prezesa

4.11. Zebrania Zarządu zwołuje Prezes

4.12. W imieniu Zarządu korespondencję Towarzystwa podpisuje Prezes i Sekretarz, a w razie nieobecności jednego z nich - Wiceprezes lub Skarbnik

4.13. Dokumenty, z których wynikają zobowiązania finansowe podpisuje Prezes łącznie ze Skarbnikiem,

4.14. Stowarzyszenie na zewnątrz reprezentuje prezes lub wiceprezes.

## 5. Komisja Rewizyjna.

5.1. Komisja Rewizyjna składa się z trzech do pięciu członków wybieranych przez Walne Zebranie członków.

5.2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego, a także w miarę możliwości także zastępcę i sekretarza.

5.3. Komisja Rewizyjna ma prawo kontroli wszelkiej dokumentacji wszystkich organów towarzystwa.

5.4. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu

5.5. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez Walne Zebranie członków.

5.6. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy: kontrola gospodarki rzeczowej i finansowej Towarzystwa, kontrola wykonywania uchwał Walnego Zebrania, opracowanie sprawozdania wniosków pokontrolnych, przygotowanie wniosków o udzielenie absolutorium Zarządu przez Walne Zebranie,

5.7. Komisja zobowiązana jest przeprowadzić kontrolę gospodarki finansowej przynajmniej jeden raz w roku.

## Rozdział V Majątek Towarzystwa

1. Składniki majątkowe i fundusze Towarzystwa stanowią:
  - 1.1. Dochody ze składek członkowskich
  - 1.2. Dotacje, zapisy, darowizny, spadki oraz składki publiczne
  - 1.3. Dochody z majątku ruchomego i nieruchomości Towarzystwa.
  - 1.4. Pozyskane eksponaty.
2. Towarzystwo prowadzi księgowość zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami
3. Okresem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.
4. Zabrania się:
  - 4.1. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwane dalej „osobami bliskimi”;
  - 4.2. przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
  - 4.3. wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji;
  - 4.4. zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

## Rozdział VI Zmiany statutu i rozwiązanie Towarzystwa

1. Zmiany Statutu uchwała Walne Zebranie członków większością głosów przy obecności: w pierwszym terminie co najmniej 1/2 liczby członków uprawnionych do głosowania, zaś w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.
2. Zmiana Statutu może być dokonana na wniosek, który wpłynął do Zarządu nie później niż na 7 dni przed terminem Walnego Zebrania członków.
3. Uchwałę w sprawie rozwiązania Towarzystwa i przeznaczenia jego majątku z zastrzeżeniem postanowienia punktu 4 podejmuje Walne Zebranie członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania.
4. Składniki majątkowe wymienione w rozdziale V pkt 2, lit. d niniejszego Statutu mogą być przekazane wyłącznie instytucjom, fundacjom lub organizacjom powołanym do ochrony dóbr kultury, archiwom lub bibliotekom publicznym.
5. Likwidację Towarzystwa przeprowadza Komisja Likwidacyjna powołana przez Walne Zebranie członków w składzie Przewodniczący i minimum dwóch członków.